

**PRESENTACIÓN ESTÁNDAR DE MEMORIA Y BALANCE
DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL
FECU SOCIAL SIMPLIFICADA**



Fecha de publicación:

Período reportado: 1 de enero al 31 de Diciembre de 2017

1. Carátula

1.1. Identificación

a. Nombre de la Organización	Fundación A.C.T.O.
b. RUT de la Organización	65.119.683-3
c. Tipo de Organización	Fundación
d. Relación de Origen	La Fundación se constituye para dar continuidad a la organización comunitaria funcional de Valparaíso: PLANOACT. Sus fundadores son Daniela Gutiérrez Crocco, Ignacio Gutiérrez Crocco y Macarena Gutiérrez Crocco.
e. Personalidad Jurídica	Inscripción Registro Civil N° 201671 con fecha 02-06-2015.
f. Domicilio de la sede principal	Héctor Calvo 119, Valparaíso
g. Representante legal	Daniela Gutiérrez Crocco, RUT 15.775.958-2
h. Sitio web de la organización	www.trenzando.cl

1.2. Información de la organización

a. Presidente del Directorio	Daniela Gutiérrez Crocco, RUT 15.775.958-2
b. Ejecutivo Principal	Silvia Navarrete, RUT 15.643.573-2, administradora, silvia.navarrete@trenzando.cl
c. Misión / Visión	Mejorar las oportunidades de desarrollo en localidades no metropolitanas, a través de procesos de colaboración territorial, participación comunitaria y valoración del patrimonio local. Ser una organización promotora del desarrollo territorial sostenible, basado en la colaboración y participación activa de las comunidades locales.
d. Área de trabajo	Fomento a la cultura, protección y conservación del patrimonio cultural, participación ciudadana, desarrollo comunitario, ciencia e innovación
e. Público objetivo / Usuarios	Personas que habitan en comunas de Chile, con altos niveles de aislamiento y con dificultad para acceder a estructuras de oportunidades, según estudios de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo.
f. Número de trabajadores	5 trabajadores a honorarios que han participado en temas específicos
g. Número de voluntarios	0

1.3. Gestión

		2017	2016			2017	2016
a. Ingresos totales M\$		10.000	450		e. Superávit o Déficit del ejercicio M\$	3.771	450
b. Privados M\$	Donaciones	10.000			f. Identificación de las tres principales fuentes de ingreso (Específicas)	Ley de donaciones 3861	
	Proyectos						
	Venta de bienes y servicios				g. N° total de usuarios directos	0	
	Otros (Ej. Cuotas sociales)		150				
c. Públicos M\$	Subvenciones				h. Indicador principal del gestión y su resultado del período	no ha sido definido formalmente	no ha sido definido formalmente
	Proyectos						
	Venta de bienes y servicios						

i. Persona de contacto: *Daniela Gutiérrez Crocco*, daniela.gutierrez@trenzando, +56 9 94992990

2. Información general y de contexto

2.1 Carta del máximo responsable de la organización

El 2017 fue un año de iniciación. Si bien nuestra Fundación se constituyó el año 2015, no fue hasta el año 2017 que iniciamos actividades, tanto a nivel contable como a nivel programático. De acuerdo a la misión y visión de la Fundación, durante los años anteriores logramos definir los lineamientos de nuestro principal proyecto: Trenzando, una plataforma de colaboración territorial que busca generar oportunidades de desarrollo en localidades no metropolitanas, mediante la puesta en valor del patrimonio ferroviario como catalizador de identidad comunitaria y la reutilización de su infraestructura como medio de distribución e intercambio de conocimientos y tecnologías. A su vez, desde el año 2015 a la fecha, PLANOACT, la organización comunitaria que da origen a esta Fundación, logró construir el Centro Cultural móvil (la Nave Trenzando) que dará cabida a las actividades proyectadas por la Fundación.

El contexto en el que operamos está determinado por las regulaciones y aspectos geográficos y demográficos de Chile, un país con altos niveles de centralismo, que históricamente dependió en gran medida del sistema ferroviario para su desarrollo urbano, cultural y económico. Sin embargo, a fines del siglo XX, debido al decaimiento del sistema ferroviario como principal medio de transporte, decenas de localidades quedaron aisladas y gran parte de su patrimonio quedó en estado de abandono.

Nuestra estrategia se centra en dos pilares fundamentales. En primer lugar, impulsaremos la rehabilitación de las estaciones ferroviarias como espacios de articulación comunitaria. Buscamos que estos lugares emblemáticos sean restaurados y acondicionados para convertirse en centros de encuentro, participación y desarrollo local.

En segundo lugar, facilitaremos un centro cultural itinerante llamado la Nave Trenzando. Conformada por 5 contenedores marítimos rehabilitados, la Nave podrá albergar hasta 10 personas en su residencia, además de contar con baños, cocina, oficina, taller multiuso y espacios escénicos. Este centro cultural se transportará con la locomotora del tren de carga y se depositará en las líneas locales de las estaciones ferroviarias, fomentando así el intercambio y la relevancia de los saberes locales.

Durante este período, además de iniciar actividades de manera formal, se logró un importante acercamiento con la empresa FEPASA, empresa operadora de los trenes de carga, para construir la alianza de colaboración que permitirá movilizar la Nave por las vías del tren. Este logro han sido el resultado de reuniones y acercamientos con distintos miembros de la empresa FEPASA, y demuestran el potencial que tenemos para establecer colaboraciones y alianzas estratégicas que fortalezcan nuestro trabajo.

Sin embargo, no debemos ignorar los desafíos futuros que enfrentaremos. En términos operacionales, debemos asegurarnos de que nuestros proyectos se ejecuten de manera efectiva, generando un impacto positivo y sostenible en las comunidades locales. Esto requerirá una estrecha coordinación con los actores locales, así como la búsqueda de recursos y financiamiento adicionales para asegurar la continuidad de nuestras actividades.

Daniela Gutiérrez Crocco

Presidenta Fundación ACTO

2.2 Estructura de gobierno

La Fundación es administrada por un Directorio que tiene a su cargo la dirección superior de la Fundación en conformidad con sus estatutos. Está compuesto de un Presidente, un Secretario y un Tesorero con un máximo de 10 directores. El Directorio dura 5 años. Los miembros del Directorio deben ser designados por los Fundadores, además de ser confirmados en sus cargos cada 5 años. Actualmente el directorio está conformado por los 3 miembros fundadores de la Fundación.

CUADRO N° 1

DIRECTORIO	
Nombre y RUT	Cargo
Daniela Gutiérrez Crocco, RUT 15.775.958-2	Presidenta
Macarena Gutiérrez Crocco, RUT 18.167.240-4	Secretaria
Ignacio Gutiérrez Crocco, RUT 16.369.477-8	Tesorero

2.3 Estructura operacional

- Coordinadora de proyectos: responsable de liderar y coordinar la implementación de los proyectos de la Fundación, en estrecha colaboración con las comunidades locales, los actores claves y los demás miembros del equipo.
- Administradora: responsable de la gestión administrativa y financiera de los proyectos de la Fundación. Se encarga de la planificación, supervisión y rendición de los presupuestos y el control de gastos. También trabaja en el manejo de los recursos humanos, supervisando y coordinando el trabajo del equipo humano.
- Encargada de comunicaciones: responsable de diseñar e implementar las estrategias de comunicación de la Fundación, tanto internas como externas. Se encarga de la difusión de las actividades, incluyendo la creación y gestión de contenidos, la publicación en redes sociales, la organización de eventos de promoción y la relación con los medios de comunicación.
- Productora general: encargada de coordinar todos los aspectos logísticos y operativos relacionados con los proyectos de la organización.
- Profesionales y facilitadores colaboradores: equipo de profesionales o facilitadores convocados para implementar actividades específicas de los proyectos desarrollados por la organización.

La estructura de la Fundación permite una comunicación fluida y horizontal entre los miembros del equipo, lo que favorece la colaboración y el trabajo en equipo en pos de los objetivos y estrategias de la organización. Cada uno de los cargos tiene una función específica, pero todos trabajan de manera coordinada.

2.4 Valores y principios

- **Colaboración:** valoramos la importancia de trabajar de manera conjunta y colaborativa con todos los actores claves involucrados, incluyendo las comunidades locales, las autoridades y otros organismos, para alcanzar los objetivos de nuestra organización.
- **Participación:** creemos en la importancia de la participación activa y significativa de las comunidades locales en todos los procesos y decisiones que afecten a su desarrollo.
- **Sostenibilidad:** nos comprometemos a fomentar el desarrollo territorial sostenible a largo plazo, que tenga en cuenta los aspectos económicos, sociales y ambientales.
- **Valoración del patrimonio local:** reconocemos y valoramos la importancia del patrimonio cultural, histórico y natural de las localidades no metropolitanas, y nos esforzamos por preservarlo y promoverlo.
- **Transparencia y ética:** nos comprometemos a actuar con transparencia y ética en todas nuestras actividades, y a rendir cuentas a la sociedad y a sus colaboradores.
- **Innovación y creatividad:** fomentamos la innovación y la creatividad en la búsqueda de soluciones sostenibles a los desafíos territoriales.

2.5 Principales actividades y proyectos

a. Actividades

Nuestras principales actividades se centran en dos áreas fundamentales. En primer lugar, la facilitación de un centro cultural itinerante, la Nave Trenzando, que recorre los territorios por las vías del tren, para promover la interacción y la vinculación entre diferentes comunidades. Este espacio móvil fomenta la diversidad cultural y facilita el intercambio de conocimientos y tecnologías, fortaleciendo el desarrollo local de manera colaborativa, a través de actividades co-diseñadas con representantes de las propias comunidades.

En segundo lugar, la rehabilitación de las estaciones ferroviarias, área que se desarrolla a partir de actividades de participación ciudadana y asesorías a municipalidad y organizaciones locales, para la gestión de los proyectos que busquen transformar las estaciones en espacios vibrantes de articulación comunitaria.

Durante el año 2017 no se realizaron actividades dirigidas al público objetivo de la organización. Se terminó la construcción de la Nave Trenzando y se preparó el evento de lanzamiento para difundir el proyecto y generar alianzas, el cual se realizó en enero de 2018.

b. Proyectos

No se desarrollaron proyectos durante el año 2017

2.6 Identificación e involucramiento con grupos de interés

(Presentar los principales grupos de interés con los que se relaciona la organización y su interacción).

CUADRO N° 2

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
Comunidades locales	Talleres comunitarios, reuniones informativas y diagnósticos participativos para conocer sus necesidades y opiniones, además de promover su participación activa en distintas etapas del proceso.
Organizaciones comunitarias locales	Reuniones, mesas de trabajo y gestión de convenios de colaboración para el desarrollo de proyectos en conjunto.
Organizaciones de la sociedad civil con objetivos afines	Reuniones con líderes de cada organización, gestión de convenios de colaboración, mesas de trabajo.
Gobierno local y regional	Reuniones con autoridades, presentaciones formales y gestión de convenios de colaboración o financiamiento por medio de concursos públicos, para la implementación de programas y proyectos de interés común.
Empresas ferroviarias	Reuniones con líderes de la empresa y gestión de alianzas estratégicas para el desarrollo de proyectos que permitan aprovechar la infraestructura ferroviaria existente para la distribución de bienes y servicios culturales y sociales.

2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación o medición de satisfacción de los usuarios y resultados obtenidos

La organización no ha desarrollado instancias de evaluación.

2.8 Participación en redes y procesos de coordinación con otros actores

Coordinación con FEPASA, empresa ferroviaria de carga, para definir las características de la alianza de colaboración que permitirá la movilización de la Nave Trenzando por las vías ferroviarias.

2.9 Reclamos o incidentes

A la fecha no se registran reclamos ni incidentes directamente vinculados al ejercicio de la organización.

3. Información de desempeño

3.1 Objetivos e indicadores de gestión

(Indicar cuáles son los principales objetivos y metas de la organización, para el año que se reporta, y una evaluación de su cumplimiento. Adicionalmente, responder las preguntas planteadas).

a. ¿Su organización cuenta con indicadores de desempeño definidos?

No han sido definidos formalmente

b. Si los tiene, se sugiere utilizar los cuadros que siguen, para ilustrar el desempeño del año.

(Si es posible, mostrar el desempeño a través de indicadores cuantitativos.)

CUADRO OBJETIVO GENERAL

Objetivo general	Indicador (principal de gestión)	Resultado
No ha sido definido formalmente		

CUADRO OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo específico	Indicador	Resultado
No ha sido definido formalmente		

3.2 Indicadores financieros

CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

INGRESOS OPERACIONALES (en M\$)	2017	2016
Total de ingresos <i>(Debe ser consistente con el total de ingresos reportado en la carátula)</i>	\$ 10.000	\$450
- Con restricción (rendidos)	\$ 10.000	\$0
- Sin Restricción	\$ 0	\$450
Ingresos provenientes del extranjero (en M\$)	0	0
OTROS INDICADORES RELEVANTES		
<u><i>Donaciones acogidas a algún beneficio tributario</i></u> <i>Total de ingresos</i>	100%	0%
<u><i>Remuneración principales ejecutivos</i></u> <i>Total remuneraciones</i>	16.9%	0%

4. Balance Tributario o Cuadro de Ingresos y Gastos

65.119.683-3 FUNDACION A.C.T.O
 HECTOR CALVO 119 DP 0 EDIF. BELLAVISTA VALPARAÍSO/VALPARAÍSO
 Representante Legal
 15.775.958-2 DANIELA PAZ GUTIERREZ CROCCO

Página 1

BALANCE GENERAL

EJERCICIO DESDE ENERO A DICIEMBRE DE 2017

Cuenta	SUMAS		SALDOS		INVENTARIO		RESULTADO	
	Debitos	Creditos	Deudor	Acreedor	Activo	Pasivo	Perdidas	Ganancias
1101-01 CAJA CHICA	450.000		450.000		450.000			
1101-03 BANCO ESTADO	10.000.000	6.228.289	3.771.711		3.771.711			
1107-12 LEY DE DONACIONES 3861 X RENDIR	6.228.289	6.228.289						
2102-11 HONORARIOS POR PAGAR	811.111	811.111						
2102-12 FACTURAS POR PAGAR	5.417.178	5.417.178						
2107-02 FONDOS Y PROYECTOS EN ADMINISTRACIÓN	6.228.289	10.000.000		3.771.711		3.771.711		
2301-01 CAPITAL		450.000		450.000		450.000		
4104-01 MANTENCIONES Y REPUESTOS	2.063.530	2.063.530						
4104-02 MATERIALES E INSUMOS VARIOS	834.648	834.648						
4104-04 INSUMOS DE LIMPIEZA	35.850	35.850						
4104-05 TRASLADOS ESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTOS	1.999.200	1.999.200						
4104-07 MOVILIZACIÓN	81.930	81.930						
4106-01 PUBLICIDAD Y PAPELERIA	197.883	197.883						
4201-02 HONORARIOS PROFESIONALES	811.111	811.111						
4201-16 ARRIENDO MAQUINAS Y EQUIPOS	204.137	204.137						
Sumas	35.363.156	35.363.156	4.221.711	4.221.711	4.221.711	4.221.711		
Totales	35.363.156	35.363.156	4.221.711	4.221.711	4.221.711	4.221.711		



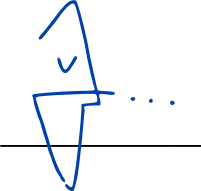

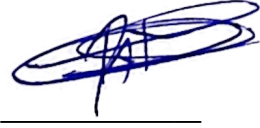
FIRMA CONTADOR

PATRICIO CRUZ CARRERA
 Asesor Contable Tributario
 Contador Auditor
 Rut: 19.828.255-3

5. Manifestación de Responsabilidad

En este apartado debe incluirse tanto la manifestación de responsabilidad de la dirección, como el informe del auditor independiente, de haberlo.

“Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2017, de acuerdo al siguiente detalle:

Nombre	Cargo	RUT	Firma
Daniela Gutiérrez Crocco	Presidenta	15.775.958-2	
Silvia Navarrete Castillo	Administradora	15.643.573-2	
Patricio Alejandro Cruz Carrera	Contador Auditor	19.828.255-3	 PATRICIO CRUZ CARRERA Asesor Contable Tributario Contador Auditor Rut: 19.828.255-3

En caso de no constar firmas en documento web por favor marque la siguiente casilla

Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha:

ANEXOS

1/ Fotografías

2/ Notas explicativas

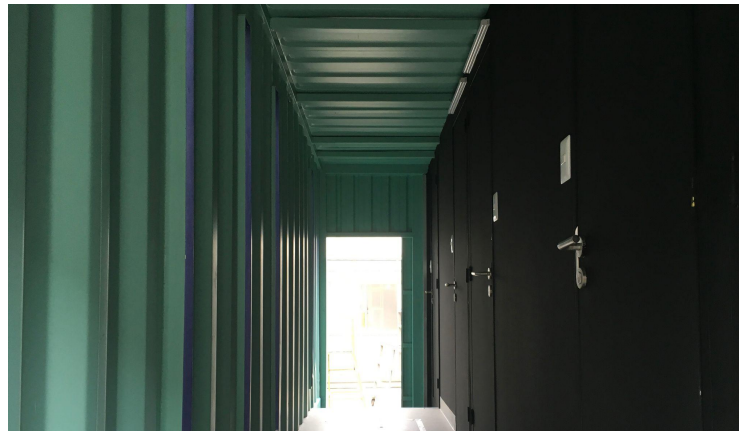
1/ Fotografías Centro Cultural itinerante, la Nave Trenzando:



Nave estacionada en Maestranza Barón, Valparaíso



Taller multiuso



Baños



Cocina con portalón abatible





Escenario - Oficina



Residencia

FUNDACIÓN A.C.T.O
Año Comercial 2017
Notas explicativas

Notas a los EEFF al 31 de diciembre 2017

1. Información General de la Sociedad

La Fundación A.C.T.O es una entidad de derecho privado sin fines de lucro con Rut: 65.119.683-3, constituida y domiciliada en Chile. Su objetivo principal es promover el desarrollo y el bienestar social a través de programas educativos, culturales y de apoyo a comunidades en situación de vulnerabilidad

2. Base de presentación y preparación

Los estados financieros de la Fundación A.C.T.O correspondientes al año 2016 han sido preparados. Los estados financieros han sido preparados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera (IFRS) emitidas por el International Accounting Standards Board (IASB).

El periodo contable comprende desde la iniciación de actividades el 17-03-2017 al 31-12-2017.

3. Moneda funcional y de presentación

Las partidas incluidas en los estados financieros se valoraron utilizando la moneda del entorno económico en que la entidad desarrolla su actividad, por lo que la moneda funcional y de presentación, corresponde a pesos chilenos.

4. Políticas contables significativas.

- Reconocimiento de Ingresos: Los ingresos se reconocen en el momento en que se devengan y se pueda determinar de manera fiable su valor razonable. Los ingresos de la fundación se derivan principalmente de donaciones, subvenciones y actividades relacionadas con sus programas educativos y culturales.
- Medición de Activos y Pasivos: Los activos y pasivos se registran en el balance general al costo histórico, ajustado por amortización. Los activos y pasivos financieros se reconocen inicialmente a su valor razonable y posteriormente se miden a valor razonable o al costo amortizado, dependiendo de su clasificación.
- Contingencias y Compromisos: Las contingencias y compromisos se revelan en las notas a los estados financieros cuando existe una incertidumbre significativa con respecto a su posible resultado y cuando su importancia relativa lo amerite.
- No se aplica el criterio contable del activo fijo.
- No hay existencias
- No se reconocen provisiones

5. Estimaciones y juicios

La preparación de los estados financieros requiere que la gerencia realice estimaciones y juicios que afectan la aplicación de las políticas contables y los montos reportados de activos, pasivos, ingresos y gastos. Estas estimaciones y juicios se basan en la información disponible en el momento de la preparación de los estados financieros, y los resultados reales pueden diferir de estas estimaciones.

6. Resumen de composición de los rubros más relevantes del periodo.

1101 EFECTIVO Y EQUIVALENTE EN EFECTIVO

1101-01 CAJA CHICA

La cuenta caja en el periodo 2017 se compone del saldo de apertura del año según escritura pública.

1103 - BANCO ESTADO

El saldo banco refleja íntegramente los ingresos y egresos provenientes de las operaciones del fondo recibido por la Ley de donaciones 3861.

1101-03 BANCO ESTADO

Fecha	Comprobante		Glosa	Doc.	Fecha	Monto		Saldo	
	Tipo	N				S	Debe		Haber
14-11-2017	Ingreso	2	1	PAGO A FONDO LEY DONACIONES 3861			10.000.000	10.000.000	
30-11-2017	Egreso	3	2	PAGO DE GASTO ASOCIADOS AL FONDO LEY DE DONACIONES 3861			1.243.033	8.756.967	
		4	2	PAGO DE HONORARIOS ASOCIADOS AL FONDO LEY 3861			400.000	8.356.967	
31-12-2017	Egreso	5	2	PAGO DE GASTOS ASOCIADOS AL FONDO LEY 3861			4.174.145	4.182.822	
		6	2	PAGO DE HONORARIOS ASOCIADOS AL FONDO LEY DE DONACIONES 3861			411.111	3.771.711	
Total							10.000.000	6.228.289	3.771.711

1107 PROYECTOS EN EJECUCIÓN

Son todos los gastos directos incurridos en la ejecución que deben rendirse de los proyectos privados y de concurso público que ha participado la fundación durante el 2017

1107-12 LEY DE DONACIONES 3861 X RENDIR

Fecha	Comprobante				Glosa	Doc.	Fecha	\$ Monto		Saldo
	Tipo	N	S	Debe				Haber		
30-11-2017	Traspaso	4	1		ACTIVACION DE GASTOS ASOCIADOS AL FONDO DONACION LEY 3861			1.243.033		1.243.033
		6	1		ACTIVACION DE GASTOS ASOCIADOS AL FONDO LEY DONACIONES 3861			400.000		1.643.033
31-12-2017	Traspaso	8	1		ACTIVACION DE GASTOS ASOCIADOS AL FONDO LEY DONACIONES 3861			4.174.145		5.817.178
		10	1		ACTIVACION DE HONORARIOS LEY DONACIONES 3861			411.111		6.228.289
		11	2		RENDICION DE GASTOS FONDO LEY DONACIONE 3861				6.228.289	
Total								6.228.289	6.228.289	

Los fondos rendidos a la fecha ascienden en \$6.228.289

2102 CUENTAS COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR, CORRIENTES

- 2102-11 HONORARIOS POR PAGAR
- 2102-12 FACTURAS POR PAGAR

No existen obligaciones pendientes con acreedores ni proveedores.

2107-02 FONDOS Y PROYECTOS EN ADMINISTRACIÓN

Son los recursos entregados en calidad de préstamos, fondos públicos concursables, entre otros. Con el fin de realizar adquisiciones de bienes, prestaciones de servicio y otros gastos menores. Para el desarrollo y puesta en marcha de los proyectos concursados por la entidad

LIBRO MAYOR DESDE 01-01-2017 A 31-12-2017**2107-02-0012 FONDO LEY DONACIONES 3861**

Fecha	Comprobante				Glosa	Doc.	Fecha	\$ Monto		Saldo
	Tipo	N	S	Debe				Haber		
14-11-2017	Ingreso	2	2		PAGO A FONDO LEY DONACIONES 3861			10.000.000		10.000.000
31-12-2017	Traspaso	11	1		RENDICION DE GASTOS FONDO LEY DONACIONE 3861			6.228.289		3.771.711
Total								6.228.289	10.000.000	3.771.711

Para el año 2018 se emana la obligación de fondos públicos por \$3.771.711

2301-01 CAPITAL

Se reconoce patrimonio de fundación mediante escritura pública.

El capital se encuentra efectivamente pagado.

4104 COSTO DE OPERACIONES

Se categoriza como costo de operación los egresos asociados para la ejecución de las actividades de la fundación.

- 4104-01 MANTENCIONES Y REPUESTOS
- 4104-02 MATERIALES E INSUMOS VARIOS
- 4104-04 INSUMOS DE LIMPIEZA
- 4104-05 TRASLADOS ESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTOS
- 4104-07 MOVILIZACIÓN

Se aplica el criterio de activación de gasto para efectos de rendición.

4106 COSTOS DE DIFUSIÓN

Se clasifican como costos de difusión los egresos asociados a acciones de marketing y ventas.



- 4106-01 PUBLICIDAD Y PAPELERIA

Se activo la totalidad del gasto.

4201 COSTOS DE ADMINISTRACIÓN

Se consideran costos de administración los egresos provenientes de:

- 4201-02 HONORARIOS PROFESIONALES
Prestaciones de terceros necesarias para la realización de las actividades planteadas en cada proyecto.
- 4201-16 ARRIENDO MAQUINAS Y EQUIPOS
Gastos para equipamientos para dar inicio a las primeras actividades de la fundación.

<p>Patricio Cruz Carrera Contador Auditor Jefe de Área 19.828.255-3</p> 	<p>Camila Morales Contador Auditor Encargada 19.801.888-0</p> 
---	--